



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
КРЕМЕНЕЦЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ІМЕНІ АРСЕНА РІЧИНСЬКОГО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

педагогічною радою Кременецького медичного  
фахового коледжу імені Арсена Річинського  
протокол № 6 від 03.04 2025 року

Голова Гушар Петро МАЗУР

Введено в дію наказом директора  
Кременецького медичного фахового коледжу  
імені Арсена Річинського

07.04 2025 року № 133

Директор Гушар Петро МАЗУР

**ПОЛОЖЕННЯ  
про апеляційну комісію  
Кременецького медичного фахового коледжу  
імені Арсена Річинського у 2025 році**

**I. Загальні положення**

1.1. Апеляційна комісія Кременецького медичного фахового коледжу імені Арсена Річинського (далі - апеляційна комісія) створюється відповідно до Положення про приймальну комісію Кременецького медичного фахового коледжу імені Арсена Річинського, Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2025 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 лютого 2025 року №166 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 лютого 2025 року за №293/43699, зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 28 лютого 2025 року №388, зареєстрованими в Міністерстві юстиції України 04 березня 2025 року за №343/43749, Правил прийому на навчання до Кременецького медичного фахового коледжу імені Арсена Річинського для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у 2025 році, з метою вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників стосовно результатів вступних випробувань.

1.2. Це Положення визначає порядок організації діяльності та основні функції апеляційної комісії.

1.3. Дія цього Положення поширюється на апеляційну комісію та осіб, які подали апеляційну заяву (апеляцію) щодо результатів вступного випробування у формі співбесіди (далі - заявники).

1.4. Під час розгляду апеляційних заяв стосовно результатів вступного випробування у формі співбесіди апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей заявників та здійснюється перевірка правильності визначення результатів вступного випробування у формі співбесіди.

## **2. Основні функції апеляційної комісії**

2.1. Прийняття і розгляд апеляційних заяв вступників стосовно результатів вступного випробування у формі співбесіди, проведеної Кременецьким медичним фаховим коледжем імені Арсена Річинського (далі – фаховий коледж).

2.2. Прийняття рішень за результатами розгляду апеляційних заяв та доведення їх до відома заявників.

2.3. Аналіз та узагальнення досвіду роботи з питань розгляду апеляційних заяв.

## **3. Організація діяльності апеляційної комісії**

3.1. Склад апеляційної комісії визначається наказом директора коледжу.

3.2. Головою апеляційної комісії призначається один із заступників директора коледжу.

. Склад апеляційної комісії для розгляду заяв щодо результатів вступного випробування у формі співбесіди формується з числа провідних вчителів системи загальної середньої освіти району, які не є членами предметної екзаменаційної комісії фахового коледжу за рекомендаціями «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Кременецької міської ради

. Рішення апеляційної комісії приймаються на її засіданнях. Засідання проводиться у складі голови апеляційної комісії, уповноваженої особи Коледжу з питань запобігання та виявлення корупції та членів апеляційної комісії - фахівців з біології. Рішення апеляційної комісії оформляється протоколом і фіксується у журналі засідань апеляційної комісії.

3.5. Документами про діяльність апеляційної комісії, що зберігаються протягом одного року, є апеляційні заяви вступників та протоколи засідань апеляційної комісії.

## **4. Порядок подання та розгляду апеляційних заяв**

4.1. Апеляція стосовно результату вступного випробування у формі співбесіди подається вступником особисто в день проведення співбесіди після оголошення оцінки. Апеляція оформлюється у вигляді заяви у довільній формі на ім'я голови приймальної комісії фахового коледжу.

4.2. Апеляція щодо результатів вступного випробування розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання у присутності вступника, а також членів комісії, які проводили співбесіду. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається. Сторонні особи (у тому числі батьки вступника) до розгляду апеляцій не допускаються. На засіданні вступник знайомиться з протоколом співбесіди та отримує ретельне пояснення щодо помилок і зауважень. Результати засідання апеляційної комісії оформлюються протоколом та передаються на розгляд приймальної комісії фахового коледжу. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

4.3. Якщо вступник не з'явився на засідання апеляційної комісії, апеляція не розглядається і результат оцінювання вступного випробування у формі співбесіди вважається остаточним.

4.4. Предметом апеляції може бути лише оцінка із вступного випробування у формі співбесіди. Не розглядаються апеляції, подані несвоєчасно або з порушенням процедури подання.

4.5. За результатом розгляду апеляції може бути прийняте одне з трьох рішень:

- попереднє оцінювання вступного випробування у формі співбесіди відповідає затвердженим критеріям та не змінюється;

- попереднє оцінювання вступного випробування у формі співбесіди не відповідає затвердженим критеріям та збільшується до ... балів /... позиції у рейтингу (вказується новий результат відповідно до прийнятої системи оцінювання результату вступного випробування у формі співбесіди);

- попереднє оцінювання вступного випробування у формі співбесіди не відповідає затвердженим критеріям та зменшується до ... балів /.... позиції у рейтингу (вказується новий результат відповідно до прийнятої системи оцінювання результату вступного випробування у формі співбесіди).

4.6. У разі прийняття апеляційною комісією рішення про зміну кількості балів, одержаних вступником під час вступного випробування у формі співбесіди, нова оцінка вноситься в окремий протокол, в якому робиться спеціальна відмітка про зміну оцінки на підставі рішення апеляційної комісії.

4.7. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом у журналі реєстрації заяв, поданих для розгляду апеляції.

4.8. Апеляція на рішення апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

## **5. Відповідальність членів апеляційної комісії**

5.1. Відповідальність за організацію роботи апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв, збереження документів і конфіденційної інформації про заявників покладається на голову апеляційної комісії.

5.2. У разі неправомірного застосування наданих повноважень члени апеляційної комісії несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі за розголошення конфіденційної інформації про заявників.