

Пам'ятка щодо запобігання та протидії корупції у Кременецькому медичному фаховому коледжі імені Арсена Річинського

Ця пам'ятка підготовлена на підставі Закону України «Про запобігання корупції». Вона розкриває зміст основних понять, види обмежень, заборон, прав та обов'язків працівників та учасників освітнього процесу.

Основні терміни

Корупція – використання посадовою особою, наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб або відповідно обіцянка/пропозиція чи надання неправомірної вигоди посадовій особі, або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

Корупційне правопорушення – діяння, що містить ознаки корупції, вчинене посадовою особою, за яке законом встановлено кримінальну, дисциплінарну та/або цивільно-правову відповідальність.

Правопорушення, пов'язане з корупцією – діяння, що не містить ознак корупції, але порушує встановлені Законом вимоги, заборони та обмеження (наприклад, щодо е-декларування, обмежень щодо подарунків, запобігання конфлікту інтересів), вчинене посадовою особою.

Неправомірна вигода – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав.

Посадові особи коледжу – директор, заступники директора, завідувачі відділень, голови циклових комісій, завідувач гуртожитком, керівники інших структурних підрозділів.

Пряме підпорядкування – відносини прямої організаційної або правової залежності підлеглої особи від її керівника, в тому числі через вирішення питань прийняття/звільнення, застосування заохочень/стягнень, надання вказівок, контролю за їх виконанням.

Конфлікт інтересів (реальний/потенційний) – суперечність/наявність приватного інтересу, що впливає/може вплинути на об'єктивність прийняття рішень або вчинення/невчинення дій під час виконання службових повноважень.

Приватний інтерес – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками.

Близькі особи / члени сім'ї – чітко визначені Законом особи, пов'язані спільним побутом, родинними або сімейними зв'язками, на які поширюються обмеження та заборони.

Найбільш поширені корупційні ризики у закладі освіти

Зловживання під час проведення вступних випробувань та вступної кампанії

- ✓ **Сприяння при вступі:** попереднє надання правильних відповідей вступнику; написання мотиваційного листа за вступника; дописування відповідей в екзаменаційній роботі; надання можливості списати.
- ✓ **Тиск та Конфлікт інтересів:** прийняття рішення в умовах конфлікту інтересів та надання переваг близьким або пов'язаним особам при вступі.
- ✓ **Неправомірний вплив:** здійснення тиску (впливу) на членів приймальної комісії зі сторони керівництва чи авторитетних колег для неправомірного оцінювання вступника.

Зловживання під час складання академічної різниці та освітнього процесу

- ✓ **Неправомірна вигода за оцінювання:** вимагання чи отримання неправомірної вигоди викладачем за успішне оцінювання здобувачів під час поточного та підсумкового контролю знань, сесії, захисту практик.
- ✓ **Вплив на оцінювання:** зловживання повноваженнями адміністративним персоналом (завідувачем відділення, головою циклової комісії) шляхом впливу на рішення підлеглого викладача для фальсифікації результатів навчання; відсутність чітких критеріїв оцінювання.
- ✓ **Формальне складання:** формальне складання освітніх компонентів, академічної різниці чи атестації в обмін на неправомірну вигоду.
- ✓ **Нав'язування послуг:** нав'язування викладачем власних розробок (посібників, методичних рекомендацій) як умови позитивного оцінювання; створення дискримінаційних умов для здобувачів освіти.

Зловживання при адмініструванні закладу освіти

- ✓ **Кадрові питання:** фальсифікація результатів під час проведення конкурсу на вакантні посади; зловживання при призначенні премій або інших виплат стимулюючого характеру.
- ✓ **Фінансово-господарська діяльність:** неправомірна здача в оренду майна коледжу; вимагання сплати благодійних внесків.

Шляхи попередження корупційних діянь та обов'язки

- **Дотримання законодавства:** суворе дотримання чинного антикорупційного та трудового законодавства, а також внутрішніх документів коледжу (Статуту, Колективного договору, Положень про прийом на роботу, освітній процес, тощо).
- **Відмова від неправомірного впливу:** відхилення спроби корупційного впливу, наприклад, шляхом надання пропозиції у сприянні працевлаштування з порушенням вимог або безпроблемному складанні контролю за грошову винагороду чи послуги.
- **Заборона надання неправомірної вигоди:** Не пропонувати посадовим особам, викладачам коштів, подарунків, матеріальних цінностей, виконання роботи або надання послуг за сприяння у вирішенні службових питань, складання заліків, екзаменів.
- **Оприбуткування допомоги:** При отриманні благодійної допомоги у будь-якому вигляді негайно оприбутковувати отримані цінності через бухгалтерію закладу освіти.

Про будь які підозри щодо вчинення корупційних правопорушень інформувати директора коледжу письмово або на особистому прийомі, а також уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в коледжі за телефоном +38(050)732-03-45, на електронну пошту: kremed@ukr.net, а також скориставшись Скринькою довіри.