



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Кременецького
медичного фахового
коледжу імені Арсена Річинського
к.м.н. Петро МАЗУР
2025 р.

ПЕРЕЛІК

додаткових освітніх та інших послуг, які можуть надаватися Кременецьким медичним фаховим коледжем імені Арсена Річинського

Цей перелік надання платних послуг розроблений на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (зі змінами).

1. Кременецький медичний фаховий коледж імені Арсена Річинського може надавати наступні платні послуги:

1.1 Підготовка понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами, здобувачів освіти за відповідним освітньо-професійним ступенем.

1.2 Підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації кадрів (цикли спеціалізації і тематичного удосконалення, інші заходи безперервного професійного розвитку), навчання для здобуття громадянами післядипломної освіти понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу.

1.3 Проведення спеціальних курсів, семінарів, тренінгів, стажування, підвищення професійної компетентності іншої формі, що не потребує отримання відповідної ліцензії.

1.4 Підготовка та перепідготовка, підвищення кваліфікації кадрів за замовленням Центрів зайнятості.

1.5 Проведення лекцій, консультацій, тренінгів, практикумів, занять іншої форми з питань науки, техніки, права, культури, мистецтва, фізичної культури, спорту тощо.

1.6 Видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, друкованих засобів інформації (газети, часописи, альманахи тощо).

1.7 Розроблення, впровадження та супроводження електронних навчальних матеріалів, курсів дистанційного навчання.

1.8 Надання під час канікул вільних спеціально облаштованих приміщень гуртожитку для тимчасового проживання.

1.9 Надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитку коледжу для проживання: осіб, які навчаються або працюють у коледжі; абітурієнтів коледжу під час вступних іспитів; осіб, які направлені у відрядження до коледжу; осіб, які навчаються в інших закладах освіти і проживають у гуртожитку коледжу згідно з рішенням директора; працівників інших закладів освіти, установ та організацій.

1.10 Надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах пункту 1.10, комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень.

1.11 Надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у навчально-виховній, навчально-практичній, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у коледжі.

1.12 Надання у короткострокове (на строк до одного тижня) користування фізичним, юридичним особам площ та/або окремих приміщень, що тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, науковій діяльності для проведення освітніх, наукових,

спортивних, урочистих, культурних та інших заходів, а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у коледжі.

1.13 Забезпечення оформлення студентських квитків осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у коледжі.

1.14 Забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку.

1.15 Друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис інформації на носії; широкого вжитку).

1.16 Організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.

1.17 Організація та проведення наукових заходів (з'їздів, семінарів, конференцій тощо), якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.

1.18 Обслуговування екскурсійних груп і окремих відвідувачів на територіях та в приміщеннях коледжу.

1.19 Надання доступу до бібліотечного фонду особам, які не працюють і не навчаються у коледжі.

2. Підставою для надання конкретного виду платних послуг є:

- договір з фізичною або юридичною особою, в якому визначається порядок послуг та терміни оплати за надану послугу;
- заява фізичної особи;
- квиток про надання послуги.

3. Порядок надання платних послуг визначається актами законодавства, що регулюють відповідну сферу платних послуг. Коледж зобов'язаний проінформувати фізичну (юридичну) особу, щодо порядку надання конкретного виду платних послуг.

4. Розмір оплати за той чи інший вид послуги визначається на підставі її ціни.

5. Коледж зобов'язаний вести облік та складати звітність з надання платних послуг відповідно до чинного законодавства.

ПОГОДЖЕНО

Головний бухгалтер  Орія ВИШТИКАЛЮК



Голова профспілкового комітету  Наталія ОСТРОВСЬКА