



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
КРЕМЕНЕЦЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ІМЕНІ АРСЕНА РІЧИНСЬКОГО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

педагогічною радою Кременецького медичного  
фахового коледжу імені Арсена Річинського  
протокол № 6 від 30.06 2023 року

Голова [підпис] Петро МАЗУР

Введено в дію наказом директора  
Кременецького медичного фахового коледжу  
імені Арсена Річинського

020448026 2023 року № 252  
Директор [підпис] Петро МАЗУР

**ПОЛОЖЕННЯ  
про атестацію здобувачів освіти  
у Кременецькому медичному фаховому коледжі  
імені Арсена Річинського**

**I. Загальні положення**

1.1. Це Положення про атестацію здобувачів освіти у Кременецькому медичному фаховому коледжі імені Арсена Річинського (далі – Коледж) розроблено відповідно до вимог чинного законодавства України, а саме: Закону України «Про освіту»; Закону України «Про фахову передвищу освіту»; Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 223 Медсестринство галузі знань 22 Охорона здоров'я освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 листопада 2021 року № 1202; постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2021 року № 497 «Про атестацію здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступенів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту»; Національної рамки кваліфікацій; Положення про організацію освітнього процесу у Кременецькому медичному фаховому коледжі імені Арсена Річинського та інших нормативно-правових актів у сфері освіти та охорони здоров'я.

1.2. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти проводиться з метою встановлення відповідності рівня сформованості їхніх загальних і спеціальних компетентностей вимогам

стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 223 Медсестринство галузі знань 22 Охорона здоров'я освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

1.3. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти у Коледжі проводиться державною мовою. Використання іншої мови можливе виключно у випадках, передбачених законодавством України та нормативними актами центральних органів виконавчої влади у сфері освіти і охорони здоров'я.

1.4. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі оцінювання досягнення результатів навчання, що відображають рівень сформованості загальних та спеціальних компетентностей, зокрема знань, умінь і навичок, здатності до професійної комунікації, автономності та відповідальності, а також інтегральної компетентності, визначених відповідним рівнем Національної рамки кваліфікацій та освітньо-професійною програмою.

1.5. Форми та порядок проведення атестації встановлюються освітньо-професійною програмою та передбачають складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту (далі – ЄДКІ), який включає такі компоненти: тестовий іспит; практично-орієнтований екзамен.

ЄДКІ є інструментом об'єктивного контролю якості фахової підготовки здобувачів освіти, метою якого є вимірювання та оцінювання результатів навчання, досягнутих за підсумками опанування освітньо-професійної програми.

1.6. Єдиний державний кваліфікаційний іспит є обов'язковим компонентом індивідуального навчального плану здобувача освіти. До атестації допускаються здобувачі фахової передвищої освіти, які в повному обсязі виконали вимоги навчального плану та освітньо-професійної програми. Здобувачі фахової передвищої освіти, які здобувають освіту на основі повної загальної середньої освіти, допускаються до атестації за умови проходження державної підсумкової атестації за курс повної загальної (профільної) середньої освіти з середнім, достатнім або високим рівнем навчальних досягнень з кожного навчального предмета.

1.7. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти у формі тестового іспиту здійснюється відповідно до Порядку атестації здобувачів фахової передвищої освіти та ступенів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 травня 2021 року № 497, та проводиться державним некомерційним підприємством «Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою освітою напрямів підготовки “Медицина” і “Фармація” при Міністерстві охорони здоров'я України».

1.8. Атестацію здобувачів фахової передвищої освіти у формі практично-орієнтованого екзамену здійснює екзаменаційна комісія Коледжу. До складу екзаменаційної комісії можуть залучатися представники роботодавців, органів державної влади та органів місцевого самоврядування, наукових установ та інших організацій відповідно до Положення про екзаменаційну комісію у Коледжі.

1.9. Терміни проведення атестації здобувачів фахової передвищої освіти визначаються навчальними планами підготовки фахівців та графіком освітнього процесу Коледжу.

1.10. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти у Коледжі проводиться за акредитованими освітньо-професійними програмами та завершується видачею документа встановленого зразка про здобуття відповідного рівня освітньої кваліфікації.

1.11. Організація та проведення атестації здобувачів фахової передвищої освіти у Коледжі ґрунтується на принципах академічної доброчесності, об'єктивності, прозорості, відкритості та публічності, недопущення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень. У разі виявлення фактів порушення академічної доброчесності (використання заборонених матеріалів, сторонньої допомоги, спроби списування, підміни осіб тощо) екзаменаційна комісія має право припинити складання іспиту, а результати такого іспиту анулюються з виставленням результату «не склав».

## **II. Порядок проведення тестового іспиту**

2.1. Організацію та проведення тестового іспиту забезпечують:

- у частині створення належних, безпечних та організаційних умов для його проведення – директор Коледжу;
- у частині здійснення необхідних організаційно-технологічних заходів, розроблення та адміністрування тестових матеріалів, обробки та встановлення результатів – директор державного некомерційного підприємства «Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою освітою напрямів підготовки “Медицина” і “Фармація” при Міністерстві охорони здоров'я України»

2.2. Особливості проведення тестового іспиту, пов'язані з використанням інформації з обмеженим доступом, забезпеченням конфіденційності тестових матеріалів, персональних даних учасників та результатів іспиту, визначаються актами законодавства України.

2.3. Реєстрація учасників тестового іспиту, визначення термінів і порядку його проведення, встановлення та оприлюднення результатів, а також порядок подання та розгляду апеляцій щодо підтвердження тестового бала здійснюються відповідно до вимог і регламентів, затверджених ДНП «Центр тестування» при МОЗ України.

2.4. Програми тестового іспиту розробляються за відповідною спеціальністю та рівнем освіти на основі стандартів фахової передвищої освіти уповноваженими державними органами або, за їх рішенням, науково-методичними комісіями Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України, спеціально утвореними робочими групами, закладами вищої освіти чи іншими юридичними особами. Програми тестового іспиту оприлюднюються на офіційному вебсайті ДНП «Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою освітою напрямів підготовки “Медицина” і “Фармація” при Міністерстві охорони здоров'я України».

2.5. У разі неявки здобувача освіти на тестовий іспит без поважної причини та ненадання ним у триденний строк до екзаменаційної комісії підтвердних документів така особа вважається такою, що не з'явилася на складання тестового іспиту без поважної причини, та отримує результат «0». Здобувач освіти, який не з'явився на тестовий іспит з поважної причини та надав екзаменаційній комісії відповідні підтвердні документи, має право скласти тестовий іспит у терміни, визначені ДНП «Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою освітою напрямів підготовки “Медицина” і “Фармація” при Міністерстві охорони здоров'я України».

2.6. У разі успішного складання тестового іспиту ДНП «Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою освітою напрямів підготовки “Медицина” і “Фармація” при Міністерстві охорони здоров’я України» видає здобувачу освіти сертифікат установленого зразка.

2.7. У разі неуспішного складання тестового іспиту особа вважається такою, що не виконала індивідуальний навчальний план, та відраховується із закладу фахової передвищої освіти відповідно до пункту 4 частини першої статті 44 Закону України «Про фахову передвищу освіту». Така особа може бути поновлена на навчання для здобуття ступеня фахової передвищої освіти за тією самою спеціальністю з метою однократного повторного складання тестового іспиту. Строки повторного складання тестового іспиту визначаються уповноваженими державними органами. У разі повторного неуспішного складання тестового іспиту особа може бути поновлена на навчання за ступенем фахової передвищої освіти за тією самою спеціальністю для повторного навчання протягом не менше ніж двох семестрів. Рішення щодо зарахування, перезарахування результатів контрольних заходів під час повторного навчання та надання допуску до складання тестового іспиту ухвалюється закладом освіти. Повторне навчання та повторне складання тестового іспиту здійснюються виключно за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб. Повторне складання тестового іспиту проводиться за програмою та відповідно до умов, чинних на дату його складання.

2.8. У разі неуспішного складання тестового іспиту здобувач фахової передвищої освіти допускається до складання наступних етапів атестації, передбачених освітньо-професійною програмою. Водночас атестація в цілому вважається неуспішною, а документ про здобуття ступеня фахової передвищої освіти не видається до моменту успішного складання тестового іспиту в порядку та строки, визначені законодавством України та відповідними нормативними актами.

### **III. Порядок проведення практично-орієнтованого екзамену**

3.1. Метою практично-орієнтованого екзамену є оцінювання здатності здобувача освіти до розв’язання типових задач професійної діяльності та демонстрації відповідних умінь і навичок в умовах, наближених до реальних. Практично-орієнтований екзамен дає змогу перевірити готовність випускника до провадження професійної діяльності в реальних або модельованих професійних ситуаціях, які не можуть бути повною мірою оцінені шляхом стандартизованого тестування.

3.2. Зміст практично-орієнтованого екзамену формується відповідно до: стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 223 Медсестринство галузі знань 22 Охорона здоров’я освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр»; відповідної освітньо-професійної програми; вимог Національної рамки кваліфікацій; кваліфікаційних характеристик фахівців, підготовка яких здійснюється за відповідною освітньо-професійною програмою, відповідно до Національного класифікатора України.

3.3. Терміни проведення практично-орієнтованого екзамену визначаються графіком атестації здобувачів фахової передвищої освіти, який затверджується директором Коледжу та оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу.

3.4. Завдання для практично-орієнтованого екзамену розробляються випусковими цикловими комісіями Коледжу на основі засобів діагностики якості фахової передвищої освіти навчального закладу, затверджених в установленому порядку.

Практично-орієнтований екзамен охоплює зміст таких навчальних дисциплін:

- «ОПП Акушерська справа: «Внутрішня медицина», «Хірургія з основами онкології», «Педіатрія», «Акушерство», «Гінекологія, репродуктивне здоров'я і планування сім'ї»;
- ОПП Лікувальна справа: «Внутрішня медицина», «Хірургія з основами онкології», «Педіатрія», «Акушерство», «Гінекологія, репродуктивне здоров'я і планування сім'ї»;
- ОПП Сестринська справа: «Медсестринство у внутрішній медицині», «Медсестринство в хірургії з основами онкології», «Медсестринство в педіатрії».

За основу змісту практичних завдань беруться типові ситуаційні задачі та практичні вміння, якими повинен оволодіти випускник освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» відповідно до сформованих загальних і спеціальних компетентностей та програмних результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою.

Завдання, підготовлені для практично-орієнтованого екзамену, розглядаються на засіданнях випускових циклових комісій та затверджуються директором Коледжу не пізніше ніж за один місяць до початку екзамену.

Для кожної навчальної групи формується окремий комплект екзаменаційних завдань. Кількість білетів повинна перевищувати кількість здобувачів освіти у відповідній групі. Зміст завдань має бути максимально наближеним до умов майбутньої професійної діяльності, містити проблемні ситуації, розв'язання яких передбачає не лише виконання практичних дій, а й уміння аналізувати результати, робити обґрунтовані висновки та демонструвати професійні навички відповідно до функціональних обов'язків.

3.5. До складання практично-орієнтованого екзамену допускаються здобувачі фахової передвищої освіти, які повністю виконали вимоги навчального плану та освітньо-професійної програми, незалежно від результатів складання тестового іспиту.

3.6. Результати складання практично-орієнтованого екзамену оголошуються здобувачам освіти після завершення складання екзамену всіма студентами відповідної групи та ухвалення екзаменаційною комісією колегіального рішення щодо оцінювання результатів.

3.7. Здобувач освіти має право на оскарження процедури проведення практично-орієнтованого екзамену шляхом подання апеляції. Апеляція подається особисто здобувачем освіти на ім'я директора Коледжу у день проведення екзамену, але не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів.

3.8. У разі неявки здобувача освіти на практично-орієнтований екзамен без поважної причини та ненадання ним у триденний строк до екзаменаційної комісії підтвердних документів така особа вважається такою, що не з'явилася на складання практично-орієнтованого екзамену без поважної причини, та отримує результат «0».

## **IV. Результати атестації здобувачів освіти**

4.1. Результат складання тестового іспиту подається у якісній та кількісній формах. Якісний результат визначається як «склав» або «не склав» і встановлюється відповідно до вимог щодо рівня професійної компетентності фахівця, визначених стандартом фахової передвищої освіти. Критерій успішного складання тестового іспиту затверджується наказом Міністерства охорони здоров'я України. Кількісний результат тестового іспиту подається у вигляді відсотка правильно виконаних тестових завдань та бала мультидисциплінарного ліцензійного іспиту (МЛІ). Результати складання тестового іспиту вносяться до індивідуального навчального плану здобувача фахової передвищої освіти та до протоколу екзаменаційної комісії на підставі офіційних даних, наданих ДНП «Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою освітою напрямів підготовки “Медицина” і “Фармація” при Міністерстві охорони здоров'я України»

4.2. Оцінювання практично-орієнтованого екзамену здійснюється за чотирибальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») на підставі виконання здобувачем освіти практичних завдань з кожного напрямку (навчальної дисципліни), визначеного освітньо-професійною програмою, відповідно до Положення про порядок та критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти Коледжу.

Виконання всіх екзаменаційних завдань практично-орієнтованого екзамену є обов'язковим. Отримання незадовільної оцінки з одного з екзаменаційних завдань є підставою для виставлення незадовільної оцінки за практично-орієнтований екзамен у цілому.

Члени екзаменаційної комісії оформлюють протокол, до якого вносяться оцінки за практичні завдання з кожного напрямку. Після виконання здобувачем освіти завдань з усіх напрямків (навчальних дисциплін) визначається середня арифметична оцінка за практично-орієнтований екзамен, яка вноситься до протоколу засідання екзаменаційної комісії, індивідуального навчального плану здобувача фахової передвищої освіти та додатка до документа про освіту.

4.3. Екзаменаційні матеріали, протоколи засідань екзаменаційних комісій, апеляційні заяви та рішення за результатами атестації зберігаються у Коледжі в установлені законодавством строки відповідно до номенклатури справ.

## **V. Прикінцеві положення**

5.1. Здобувач фахової передвищої освіти, який не склав практично-орієнтований екзамен або не з'явився на нього без поважної причини та не надав у встановлений строк підтвердних документів, відраховується з Коледжу як такий, що виконав вимоги навчального плану, але не пройшов атестацію здобувачів фахової передвищої освіти.

5.2. Здобувачам освіти, які не склали практично-орієнтований екзамен з поважної, документально підтвердженої причини, директор Коледжу може надати дозвіл на його складання разом з іншою навчальною групою, але виключно в період роботи екзаменаційної комісії або під час наступного періоду проведення атестації.

5.3. Здобувачу освіти, який за підсумками атестації отримав незадовільний результат, повторне проходження атестації дозволяється один раз під час наступних атестацій здобувачів

фахової передвищої освіти протягом трьох років після завершення навчання у Коледжі. Тематичний зміст екзаменаційних завдань для осіб, які проходять атестацію повторно, визначається навчальним планом та освітньо-професійною програмою, що діяли у рік завершення ними навчання.

Здобувачам фахової передвищої освіти, які виконали навчальний план, але не пройшли атестацію, за їх заявою може бути видана академічна довідка встановленого зразка відповідно до чинного законодавства України.

5.4. У разі виникнення надзвичайних обставин (воєнний стан, надзвичайна ситуація, техногенні чи природні катастрофи, епідеміологічні загрози тощо), які унеможливають проведення атестації у визначені строки або в очному форматі, порядок, форма та строки проведення атестації можуть бути змінені відповідно до рішень уповноважених органів державної влади та наказів директора Коледжу.

5.5. Це Положення вводиться в дію наказом директора Коледжу та є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу. Зміни та доповнення до Положення вносяться в установленому порядку відповідно до чинного законодавства України.